湖南农业大学教务处

校教发 [2020] 31 号

关于选修 2020 年秋季学期课程的通知

校属各单位:

为保证 2020 年秋季学期网上选课的顺利进行,现将有关事项通知如下:

一、选课对象

全校普通全日制本科学生。

二、选课安排

 心修课程 学校按各专业教学计划对 2020 年秋季学期必修课 程进行了预置,学生不能自行删除。请所有学生登录正方教务系统查 询个人课表的必修课安排是否与班级课表一致,如有遗漏或错误请于 8 月 24 日至 8 月 28 日到教务科(文渊馆 103)重置。

 <u>体育课程</u> 体育 3 属于必修课程,所有学生都必须登录正方教 务管理系统,选择具体的体育课项目,时间安排在第一周(8月24日 中午12 时至 8月28日晚上24 时)进行。

学生个人登录正方教务管理系统,在【网上选课——体育选课】 界面的"课程归属"位置进行下拉选择"板块"名称(该板块对应的 上课时间就是学生个人所在的班级下学期体育课上课时间),界面下方 将出现该时间段开设的所有体育课项目,请"V"一个有余量的项目, 并点击界面下方的【提交】按钮完成操作。再次进入【网上选课—— 体育选课】界面,如果只能看到你所选择的项目,则表示体育课选课 成功。

 <u>英语课程</u> 英语 3 课程属于必修课程,所有学生都必须登录正 方教务管理系统,选择具体的上课教师与时间,时间安排在第一周(8 月 24 日中午 12 时至 8 月 28 日晚上 24 时)进行。

学生个人登录正方教务管理系统,在选择【网上选课】--【学生选课】界面,点击需要选定的课程代码或课程名称,请根据默认的等级与推荐板块时间,选择上课教师,在弹出的所示窗口中,选定一个有余量的教师点击"选定"即完成《英语 3》课程的选课。

4. <u>专业选修课程</u> 专业选修课程选课时间安排在第一周(8月24
 日中午12时至8月28日晚上24时)进行。

学生登录正方教务管理系统——【信息查询】——【成绩查询】 中的"成绩统计",确定所有学期已获得的专业选修的学分数。

学生登录正方教务管理系统——【信息查询】——【培养计划】 中的"毕业学分要求",确定毕业所需要专业选修的学分数。

学校已经根据专业教学计划将2020秋季学期拟开设的专业选修课 预置到班级课表(注意:系统默认为所有学生还没有选定该类课程)。 学生需根据个人修读计划,对需要选修的课程进行选定。

学生个人登录正方教务管理系统,在【网上选课——学生选课】 中查询已经预置好的专业选修课,点击需要选修的课程代码或课程名称,<u>请对照班级课表,选择自己所在班级上课时间的课堂(有黄色底</u> <u>纹)</u>,在弹出的界面"选择情况"进行点击,同时在"预定教材"选项 选择是或否,然后点击"选定"按钮,在弹出的"保存成功"界面点 击"确定"按钮完成专业选修课选课。选课人数不足15人的专业选修 课程将予以停开。

5. <u>公共选修课程</u> 大二学生每学期选修公共选修课程学分不得多 于 3 学分。公共选修课程选课时间安排在第一周(8 月 24 日中午 12

2

<u>时至8月28日晚上24时)进行,慕课平台的公共选修课选课时间另行</u> 通知。

学生个人登录正方教务管理系统,首先查询选课通知及全校开设 的公共选修课课程名称,在【信息查询——学生个人课表】中查询自 己的课表空闲时间,在【网上选课——校选选修课】中根据"有无余 量"找到有余量的课堂,根据上课时间查询与自己课表不冲突的"可 选课程",或根据课程名称查询"可选课程",在与已选课程不冲突的 情况下"√"选课程,选定后点击【提交】按钮完成操作,选课人数 不足 30 人的全校公共选修课堂将予以停开。公共选修课时间不能与专 业选修或必修课冲突,请优先选完体育、英语和专业选修课后再选择 公共选修课。

6. 重修课程 经补考后仍不及格的秋季学期必修课程,学生需要 重新选课修读,选课时间另行通知。

7. 学籍异动学生退、补选课

(1)转专业、跳级、降级等学籍异动学生,请登录正方教务系统 查询个人课表、课程成绩、本专业教学计划,对已修的课程进行学分 替代、对未修的课程进行补选、对不符合专业计划要求的课程进行退 选。

具体操作流程为: 1.登录正方教务系统,选择【信息查询】—— 【学生个人课表查询】、【成绩查询】、【培养方案】,查询本学期个人课 表、已修课程成绩、本专业的人才培养方案。

(2) 从教务处网站的下载中心或正方教务系统首页下载《湖南农 业大学课程替代申请表》,填写完成后到学院认定课程成绩。

(3)下载《学籍异动学生补修(退选)课程情况登记表》,填写 自己所需退补选课程的课程号、课程名称、授课教师、授课时间等相 关信息于9月4日之前交教务处教务科(文渊馆103)进行确认。

3

三、选课说明

 1. 学校使用正方教务管理系统进行选课,请各学院将有条件的机 房(需要有校园网)开放,为学生选课提供便利,并认真组织本学院 学生做好选课准备工作,指导学生认真学习本专业的人才培养方案, 熟悉各学期所开设的课程,制定好选课方案。登录密码问题请各学院 学生到本学院教务办公室或学工组进行密码重置。

2. 请同学们选课前仔细阅读本通知并预先做好选课计划。

3. <u>只有在学生个人课表中能查到的课程才表示已经选课成功,否</u>则一律视为未选课,将不能获得考试资格和成绩。

 4. 英语 1、体育 1 选课因涉及到新生班级,具体选课时间将在新生 入学后另行通知。

四、选课方式

 学生登录湖南农业大学教务处网站"学生网上选课",登录 任一地址,进入"正方教务管理系统"进行选课。

2. 登录进入正方教务管理系统,学生有以下权限:

a) 网上选课: <校选选修课>进行全校公共选修课的选课、删 课操作;

<学生选课>进行专业选修课的选课、删课操作;

<体育选课>进行体育课项目的选择、删除操作。

- b) 信息维护: <个人信息>查看学生个人的学籍信息。
- c) 信息查询: <学生个人课表>查看自己的课表;

<学生考试查询>查看自己的课程考试安排;

<成绩查询>查看自己的课程考试成绩;

<培养方案>查看本专业的人才培养计划。

d) 公用信息: 查看各种公告。

五、注意事项

校本部与东方科技学院在教学运行管理上相对独立。校本部课程与东方科技学院课程有所区别,即东方科技学院所有课程的编码第一位为"D"。校本部学生与东方科技学院学生不得交叉选课,否则选课不予认可,学校将清除相应选课记录。

专业选修课要从本专业开设的课程中去选修,公共选修课从全校公共选修课中去选修,不要盲目选修其他专业所开设的选修课,以免影响修读或学分获得。

 选修全校公共选修课程时,请注意不要选择本专业教学计划中 已开设的相类似课程,否则将不能获得该课程的学分。已经获得学分 的全校公共选修课程请不要重复选修,系统将只计一次成绩和学分。

 学生选定某门课程后必须参加该课程的学习、考核,否则,该 课程成绩将记为"0"分。选课不成功的(正方教务系统个人课表中查 不到的课程),若自行参加该课程学习,不能取得该课程的成绩和学分。

选课结束后请各班班长统计好本班各门专业选修课程的选课人数,专业选修课教材可根据选课人数领取。



附件 1:

学生网上选课操作说明

一、 登录系统

 1、登录教务处网站"学生网上选课"进入正方教务系统。
 2、输入用户名密码(用户名密码默认均为学号,第一次登录 需修改密码),选择学生身份点击登录按钮。

用户登录 / LOGII	N
🚠 用户名:	
😹 密 码: 🔸	
🥟 验证码: 6701	6701
○部门 ○ 教师 ● 学会	生 • 访客
登录 重置	

二、 课表查询

学生个人课表查询:选择【信息查询】--【学生个人课 表查询】弹出如下窗口:

2	回省京	門上洗課 - 新动服4	5 - 微学质量评价 - 6	「品焼炉 - 信息資料 -	毕业治文 - 公用信息 -			
ŵ	ち前位間	学生个人课表						
	979 i e			2014-2015 王 学》	年第121学期学生个人	课程表		
۱ſ	112100	星明一	£147	모쳐드	原用用口	正料玉	星期六	星期日
1	平原							
	十 中 第 第 第	水生生物学 周一単1,2节(第2-11周) 王ェ宗清(王県清) 十-政甫216	金典生理学 周二離1,2节(第2-11周) 準確死(準確死) 十夜南211	水生生物学 周三第1,2节(第2-11周) 王明清(王明清) 十般南418	鱼类生理学 周四第1,2节(第2-11周) 李璋元(李璋元) 十夜南303	活団和損害客 周五郎1,2节く第2-0周) 16.开始 中敬商205	水域环境化学 周六篇1,2节(第5-10周) 许爱红(许爱红) 动种使用108水分	
	中 第1号 第1号	水域环域化学 周一第3,4节(第2-0周) (洋室紅(洋室紅) 十款南216	減減84 周二第3,4节(第1-11月) 分配第 十数第211	水域环境化学 周三第3,4写{第2-0周} 计宝红(叶宝红) 十数南318		水产养殖工程分 用五第3,4节(第4-11用) 応用値 十数第205	水域环境化学 周六第3,4节(第5-10周) 将宝红(将宝红) 約年載10日水分	
	第 5 节	观赏水葉軌振学 用一第5,6节(第4=11月)		毛澤木思想和中国特色社会主 文理论律承領论 周三第5,6节(第16-17周) 周淳府 九歌変媒体北205	所说4 周四第5,6节{第1-11周}	毛澤京思想和中国特色社会主 文理论体系順心 周五第5,6节(第2-4周) 周奈の 九根多環体北110	水生生物学 用六條5,6节(第16-17周) 王助清(王助清) 二教北206(星数)	

三、《英语 4》选课

1、选择【网上选课】--【学生选课】弹出如下窗口。

💎 正方教务管理系统						🟠 • 🗟 · 🖃 🖶 •	页面 (2) * 安全 (3)
御肉業業大	多教务管理系统						欢迎您
返回首页 网上选课 ▼ 活动报名 ▼	教学质量评价 🔹 信息维护	▼ 信息查询 ▼ 1	≠业论文 ▼	公用信息 ▼			
☆ 当前位置 学生选课							
学与 姓 完:商学院	行政航						
2015-2016 学年第 2 学期选课 年级: 2014	专业名称: 4210会计学(新)	主修专业 2014					
共1条记录?							
课程代码 课程名称	课程性质	组或模块	学分	周学时	考试时间	课程介绍	选否
B441L00700 英语4	板块课		3	2.0-2.0		查看课程介绍	
1							
注:如果点击"课程名称"或"课程代码"无反映	或不能弹出新窗口,请按住"	CTRL"键点击再试!					
	快速选课	本专业选课	选修课程	跨专业选课	特殊课程	选体育课 清空选课	已选课程

2、然后点击需要选定的课程代码或课程名称,弹出如下窗口, 系统根据 CET4 成绩自动默认《英语 4》应选"等级",其中 CET4≥425分,等级为2(英语提高班),CET4<425分,等级为1(英语基础班),根据班级《英语4》预排时间自动默认"推荐板块",请根据默认的等级与推荐板块,选择对应的板块,点击下图的"选定"按钮。



3、在弹出的下图所示窗口,选定一个有余量的教学班点击"选定"即完成《英语4》课程的选修。

四、体育课选课

选择【网上选课】--【体育选课】弹出如下窗口,然后在 "课程归属"位置进行下拉选择"板块"名称,界面下方将出 现该时间段开设的所有体育课项目,请"\/"选一个有余量 的项目,并点击界面下方的"提交"按钮完成体育课项目选择。

😵 正方教务管理系统								6	• 🗟 • 🗆	・ 页面 (2)	 安全(5) 	- 工具(1)・	0-
() Ha :	有发素	大学教务	管理系统								欢迎意:	#元正同学	進出
ielig MLi	·课 · 活动报名	4 教学质量评价 -	信息维护 -	信息查询。	毕业论文 -	公用信息							
▲ 当前位置 体育选课													
姓名: 徐元正 学院:	食品科技学院 专	业: 食品质量与安全 (新)	课程伯属:	请选择 💙									
项目列表(共0条记	录!)			板块 (2)									3
课程名称	教師姓名	上课时间	上课地点	学分	周学时	容量	己造	余量	法课	预订教材		备注	
已选列表													
选课课号	课程名称	教师姓名	学分	周学时	上课时间		上课地点	年级	、专业限制		教材		1
											(提交	

き課課号	课程名称	教师姓名	学分	周学时	上课时	ul .	上课地点		年级、专业限	 #	教材	
出达列表												
EXP.	寺道	周五第3,4节(第2-16	(周)	田经场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
足球	計測時期	周五第3,4节{第2-16)国 }	田径场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
N-EXK	宋丰练	周五第3,4节{第2-16	5周 }	田经场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
代本	御金 飞	周五第3,4节(第2-16	(国)	田径场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
R.R.	胡茂辉	周五第3,4节(第2-16	(周)	田经场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
4官舞蹈	0549F	周五第3,4节{第2-16)周}	田径地	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
非有弊結	特欣	周五第3,4节{第2-16	周}	田登场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
e içik	周泽柏	周五第3,4节{第2-16)周}	田径场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
e e te te	21348	周五第3,4节{第2-16	3国}	田经场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
\$1¥	12.16	周五第3,4节{第2-16	;国 }	田径场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
\$3 <u>8</u>	朱覚靖	周五第3,4节{第2-16	(周)	田径场	1.0	2.0-0.0	35	0	35			
to Marking and	3010	周五第3,9节1第2-10	20ml 2	CD IT 40	1.0	2.0-0.0	35	0	35			

五、 专业选修课选课

1、选择【网上选课】--【学生选课】弹出如下窗口。

4-2015 学年第 2	宁期改课 年级:2013 💌	专业名称: 4009生物工	程(新)主修专业 201:	3					
1条记录1							1. 7. 5 W 5.V		1.4.575
24010	WESN'	课程性质	组成模块	学分	周宇时	考试时间	课程介绍	遗语	余量
03L017	免疫学基础	開法		1.5	4.0-0.0		查看课程介绍	#18:	0

2、然后选择【本专业选课】,点击课程代码或者课程名称,弹 出如下窗口。点击选定按钮,出现保存成功,则表示选课完成。 如需退选,可点击删除按钮进行退选。

课程名	称:免疫的	学基础	学分:	:1.5 开班数:1										
教师姓名	教学 班/开 课学院	周学 时	考核	上课时间	上课地点	校区	备注	授课方式	是否 短学 期	容量 (人 数)	教材名称	本专 业已 选人 数	所有 已选 人数	选择 情况
彭 志 紅	生 物 科技 学院	4.0- 0.0	考查	周三第5,6节{第 7-12周};周五第 1,2节{第7-12 周}	九数多媒体北 312;九数多媒 体北312	校本部					无 教 材	1	× ¹	©
		•				•		<	3 选:	定	2 _∰J	。 除) 合香 关	预订教材 闭

六、 公共选修课选课

1、选择【网上选课】--【校选选修课】弹出如下窗口,然后 在可选课程中,选择对应的课程,点击左下方的提交按钮完成 选课。

AND IN A	सः । स. १९४७-१९४४	10 10		149.75	3											
124	12.12			-												
	5月1丁年九 本1	课程名称	100.000	81910E	Fillente	上初地名	*	1979191	起始這來用	安泉	余景	UN REVENUE	100.4212	教区代	并规学	181300
2		会用文书写 作	B125L001	±N	周二第7,8节{第	七数11:302	1.5	2.0-	02-13	110	110	公共任选课(本 即)	1EIS	校本部	教务处	
-	—	家用文书站	B125L001	IN	周三館7,8节{館	七鉄南+07	1.5	2.0-	02-13	110	110	公共任选课(本 部)	(E)B	快丰富	教务线	
1	-	实用文书写 作	B125L001	₩#	周一第7,8节{第	七教育103;七教第103;七教第 103	1.5	2.0-	02-02,07-07,11-	100	100	公共任选课《丰 部》	fE1%	校本部	教务处	
1	Π.	208.02	B125L002	A110	周五第3,4节(第	十数前622	2	2.0+	02-17	100	100	公共任选课(本 图)	1235	62:4:10	教券处	
1	-	曾通试	B125L002	E R	周辺第3,4节(第	九教李耀体北211	2	2.0-	02-17	100	100	公共任选课《本部》	16125	秋市田	数据处	
1	-	19.8.15	B125L002	ΞÆ	周五第3,4节(第	九数多媒体南502	2	2.0-	02-17	100	100	公共任选课《丰 部》	fEiß	82.45 田	教务处	
817	m /mt = 1 m	, Resemi 1	页, 20月105月	10.31. 10.	T & 4 6 (#							ar 30		T	- 70	末页

2、选课完成后,在已选课程区域会出现选好的课程信息,如

果需要退选,点击右下角的退选按钮。如下图:

PH IS 9																
	夏 - 校选	选修课														
	п	实用文书写 作	B125L001	王雄	周三第7,0节(第 2	七般南407	1.5	2.0- 0.0	02-13	110	110	公共任选课(本 部)	包选	校本部	数务处	
		实用文书写 作	B125L001	šKi∰	周一第7,8节{第 1	七酸南103;七酸南103;七数南 103	1.5	2.0- 0.0	02-02,07-07,11-	100	100	公共任选课(本 部)	伯法	校本部	教务处	
		雷语话	B125L002	ALM	周五第3,4节(第 2	十穀南622	2	2.0- 0.0	02-17	100	100	公共任选课(本 部)	任法	校本部	教务处	
		曾通话	B125L002	王庆	周四第3,4节{第 2	九数多媒体化211	2	2.0- 0.0	02-17	100	100	公共任选课(本 部)	任选	校本部	教务处	
-	E	101815	81251.002	王庆	周五第3,4节(第	九穀赤媒体南502	2	2.0-	02-17	100	100	公共任选课(本	包括	校本部	教务处	
		1.000	1	Constant of the	2			0.0				10° 7				
\$\$ 1.33	(/共31页	. RUSODI 1	页,应共1054	记录,每	2 页显示 6			0.0				# #	E	<u>م</u> ۲	- A	* 3
第1页 胡 马法语	(/共31页 【文 【程	. 20,59 EJ 1	页,总共1054	(记录,句)	2 页型录 6 法			0.0					L.	<u>ज</u> ा म	-a	* 7
第1页 提 13法规 14程名	(/共31页 【文 【程 【称	, 2059五) 1 数新社名	页,总共1054	月19日 (11日) 月19日 (11日)	2 页显示 6 条 起始结束周	物区 上课时间		0.0	上课地点 数	ы	18.821	<u> </u>	1 上一	<u>л</u> т 19.8 1		* 3 18
第1页 据 3.法规 转程名 5月1文	【/共31页 【文 【程 【称 【称写作	, 3059五) 1 数和独名 王慧	页,盘共1054 章分 1.5	月2日 · 60 月9日日 2.0-0.0	2 页显示 6 条 <u>起始结束用</u> 02-13	校区 上頃町间 校平部 周二第7,0节(第2-	13,8])	0.0	上课地点 数 七数北302 未	N INT	课程4 公共会	百 页 回服 王法课(本部)	课程	王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王 王	一頁 [1] 改革即	# 3
辦1页 損 1法調 料程名 5用文 第1页	(/共31页 (文 (教 (称写作 (/共1页,	 ・説いか到1 教育地名 教育地名 教育地名 	页, 出共1054 第分 1.5 0, 出共1条记录	A)年初 2.0-0.0 2.0-0.0	2 页显录6 美 22-13 示 150 条	校区 上現时间 校正 月二第7,0节(第2-	-13 M]}	0.0	上课地点 数 七数北302 未	er Erst	课程1 公共4	百 页 [1]集 [注法课(本即) [百 页	上一 現程 任逸		一頁 收区代码 改本部	* 3
第1页 提 1.	(/共31页 (文 (程)称 (书写作 (/共1页, 文计: 本	 · 胞時到 1 飲得地名 王慧 教得地名 王慧 教得利目 1 プ期可述学分 	页, 出共1054 第分 1.5 0, 出共1条记录	A)学时 2.0-0.0 2.0-0.0	2 页显示 6 条 起始结束周 02-13 示 150 条	校区 上頃町(向 校平部 周二第7,0节(第2-	13,40)	0.0	上课地点 数 七数北302 未	M RGT	课程机	百 页 []] []] []] []] []] []] []] []] []] []	現程	万 下 性质 1 1 71 下	一頁 (2014年98 (2014年98) 一页	* 3 18 18 18 18
第1页 援	(/共31页 (文 (称 (称写作 (/共1页, 4); 本	, 他特到 1 使将地名 王慧 跳转到 1 即 学期可法学分	页, 由共1050 第分 1.5 5, 日共1条记录 课程归服	A)\$*81 2.0-0.0 2.0-0.0	2 页显录6 读 起始结束用 02-13 示 150 承	校正 上頃町(河 校本部 周二第7,6节(第2-	-13周)	0.0	上環地点 教 七教北302 未 已达尔分	H Hist	课程的	高 高 高 [3集 [法绩(本部) [前 页 [表读	現程 任选 学分	四 下 性质 1 行 下	一頁 (2017年8月 (2017年8月) (2017 8月) (2017 8) (2	* 3 18 18 18
第1页 握出法规 集程名 期1页 於分析 代码	(/共31页 【型 【型 【形写作 【/共1页, 集计: 本	 · · ·	页, 当共1054 学分 1.5 5, 总共1条记录 课程归服 公共体育必须	A)\$*81 2.0-0.0 2.0-0.0	2 页显示6 读 起始结束用 02-13 余 150 楽	校区 上頃时间	-13 A])	0.0	上课地点 12週11302 来 已达学分	en la companya da companya Na companya da c	课程机	京 正 (1) (本部) (本部) (京 正 (京) (京) (京) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	現程 任选 学分	四 下 性质 1 元 下	一頁 改区代码 改本部	* J
第1页 提 已建筑 厚程名 实用文 第1页 学分報 同 2 1	1 (/共31页 段 2 (市場作 (/共1页, 5 5)((大)((大)((大)((大)((大)(((大))(((大))(((大))(((大))(((大))(((大))((((- 統帥知道1 - 統师推告 王慧 	页, 当共1053 学分 1.5 页, 总共1条记录 课程归编 公共4首金统 公共4流课(3	A)学研 2.0-0.0 2.0-0.0 2.0-0.0	2 西星宗6 茶 02-13 〒150 茶		13周)	0.0	上课地点 教 七教北302 未 已选本分 1.50	eact Fa	课程机	古 高 風 王法様(本部) 高 元 萩律 - - - - - - - - - - - - -	現程 任选 至分	万 下 性质 3 万 下	一頁 (位代码 (注不即 一页	* 3 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12

七、 课表打印

学生选课完成以后,可以"信息查询"——"学生个人课 表"查询打印已经选定的课表。